

# **Velo-city Nantes France 2015**

# Mode d'emploi pour soumettre votre contribution en ligne

Guide des contributeurs





## **SOMMAIRE**

Avant de soumettre votre contribution	3
Comment soumettre votre contribution	3
Comment obtenir plus d'informations sur l'appel à contribution ?	
Etape 1 - Ouvrir un compte contributeur	4
Tutoriel étape par étape	
Etape 1 :Se connecter à la plateforme	4
Etape 2 :Accéder à la création de compte	
Etape 3 :Créer votre compte	5
Etape 2 – Renseigner le formulaire de soumission	6
Tutoriel étape par étape	6
Etape 1 :Accéder à la page de votre profil	6
Etape 2 :Renseigner le formulaire de soumission	7
Etape 3 : Préciser les co-auteurs	8
Etape 4: Modifier votre contribution en ligne (author home)	10
Ce qu'il faut retenir!	10





#### Avant de soumettre votre contribution



#### 5 conseils pour bien préparer sa contribution :



- 1) Téléchargez et lisez l'appel à contribution, disponible en français ou en anglais
- 2) Téléchargez et lisez le guide des contributeurs
- 3) Inspirez vous de la ligne éditoriale et définissez votre contribution
- 4) Faites votre choix de format
- 5) Réfléchissez aux atouts de votre contribution

Vous êtes prêts pour déposer votre contribution!
Rendez-vous avant le 31 octobre 2014 sur la plateforme en ligne.

## Comment soumettre votre contribution

Vous devrez **soumettre votre proposition en ligne** sur la plateforme dédiée à cet effet : <a href="https://www.xcdsystem.com/velo-city2015">https://www.xcdsystem.com/velo-city2015</a>

La soumission en ligne se réalise en deux étapes très simples :

- 1. Vous créer un compte (informations sur le contributeur)
- 2. Vous remplissez un formulaire en ligne facile d'usage, incluant la rédaction d'un abstract (informations sur la contribution).

La plateforme est traduite en deux langues, français et anglais.

## Comment obtenir plus d'informations sur l'appel à contribution ?

Vous pouvez adresser vos questions par email à Céline MEUNIER, chef de projet chez INDDIGO, en charge de la coordination de la programmation, sous la direction de Nantes Métropole.

A titre exceptionnel, **en cas d'impossibilité d'accès à la plateforme**, un formulaire de soumission peut vous être adressé par email à votre demande.

Contact: <a href="mailto:coordination-programme@velo-city2015.com">coordination-programme@velo-city2015.com</a>





## Etape 1 - Ouvrir un compte contributeur

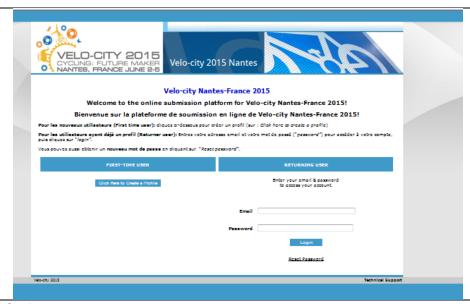
<u>L'ouverture</u> d'un compte est indispensable our déposer votre contribution; c'est ce qui permet votre identification en tant que contributeur et vous donne des droits d'accès pour consulter et modifier votre contribution en ligne.

## Tutoriel étape par étape

## Etape 1 :Se connecter à la plateforme

#### Aller sur la plateforme

Vous arrivez sur la page d'accueil de la plateforme, qui vous permet d'accéder à votre page

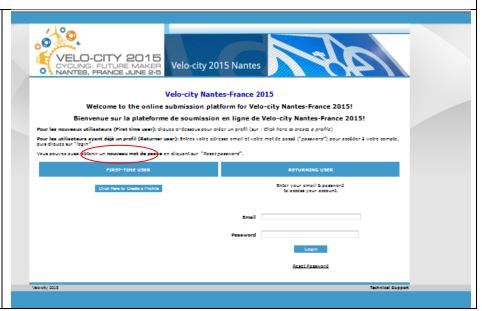


Etape 2 : Accéder à la création de compte

Cliquer sur « Click here to create your profile » (encadré de gauche).

Ce lien vous dirige vers le formulaire de création de profil.

Lors de votre prochaine connexion, vous indiquerez votre email et votre mot de passe pour accéder directement à votre page (encadré de droite)







#### **Etape 3 : Créer votre compte**

Renseignez l'ensemble du formulaire vous permettant de créer votre profil et donc d'ouvrir votre compte.

Les champs marqués d'un astérisque rouge (\*) sont obligatoires.

Le remplissage est aisé : champs texte ou menu déroulant.

Cliquez sur « Create profile » en bas du formulaire pour valider votre ouverture de compte.

Vous serez automatiquement connecté à votre page après avoir créé votre profil.

Vous recevrez aussi un <u>email</u> <u>avec un mot de passe</u> pour accéder à nouveau à votre compte.

VELO-CITY 2015 ON WARDS HUTTER MAKEN Velo-city 2015 Nantes  Velo-city 2015 Nantes	
Create Profile/ Color on graff	
We see "The contraction of the c	
ALCOHOLOGICA CONTRACTOR CONTRACTO	
The state of the s	
NOT THE OWNER OF THE OWNER OF THE OWNER OW	
Special Part   Specia	
The state of the s	
The control control of the control con	
TO THE ADMINISTRATION OF THE PROPERTY AND ADMINISTRATION OF THE PROPERTY AND ADMINISTRATION OF THE PROPERTY ADMINISTRATION O	
THE ARTER / STATE OF THE ARTER	
water of the state	
respons	
temperature (Control of Control o	
and the tenth of t	
outdon.	П
Figure and the second s	ŀ
apomer -	
Specimen is a series of se	
Since a control of the special	
organisation is	
it? / Quelle est la nature de Institution, administration	
votre	
organisation ?	
What is your position within	
the many sections of the section of	
Ouelle est votre	
tonction au sein	
de votre organisation ?	
Specify your	
position /	
Précisez l'intitulé (optional answer) / (réponse facultative). de votre	
function	
Create Profile Create Profile	
Cleate Profile	
015	Technical Su
	. cemmear 50
ECURED BY  eOTrust	
lick to verify Conference Management Software by X-CD Technologies Inc.	
09:39 GMT	





## Etape 2 – Renseigner le formulaire de soumission

Plusieurs informations vous seront demandées sur votre contribution, notamment :

- les choix d'axes et de thématiques auxquels votre proposition se rapporte
- le choix du format
- un résumé de votre contribution.

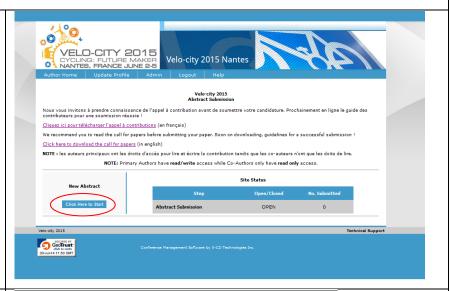
## Tutoriel étape par étape

### Etape 1 : Accéder à la page de votre profil

#### **CAS 1:**

Vous venez de créer votre profil , vous avez automatiquement été redirigé vers votre page en tant qu'auteur.

Cliquez sur « Click here to start » dans l'encadré « new Abstract »

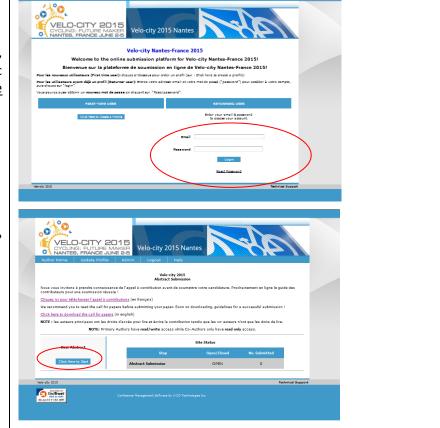


#### **CAS 2**:

Vous avez déjà créé votre profil, vous devez vous connecter avec votre adresse <u>email et mot de passe</u> sur la page d'accueil.

Vous êtes dirigé vers votre page.

Cliquez sur « Click here to start » dans l'encadré « new Abstract »







### Etape 2 : Renseigner le formulaire de soumission

Les champs marqués d'un astérisque rouge (\*) sont obligatoires

Le remplissage est aisé : champs de texte et cases à cocher.

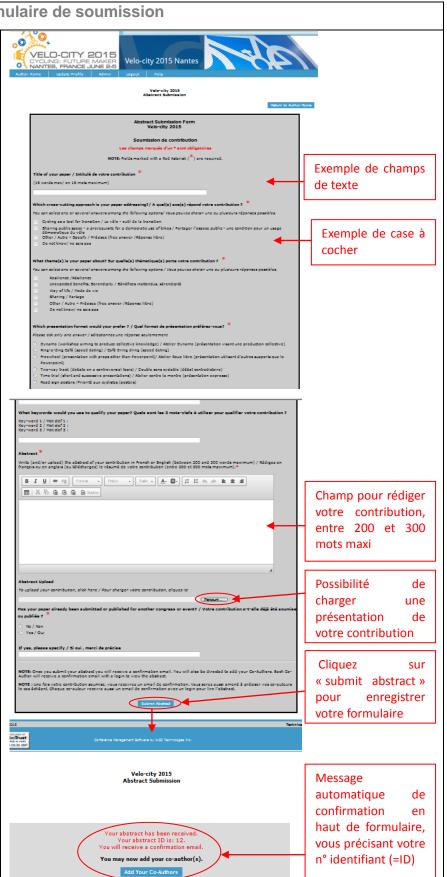
Vous devrez rédiger un résumé de votre contribution (abstract).

Vous pourrez charger une présentation de votre contribution ou d'autres ressources associées (photographies par exemple).

Cliquez sur « Submit abstract » en bas du formulaire pour soumettre votre contribution.

Un message en rouge (en haut de votre formulaire) vous confirme que votre abstract a bien été reçu et vous attribue un n° d'identifiant.

Une fois votre contribution soumise, vous recevrez aussi un email de confirmation de la bonne réception de votre abstract.







### Etape 3 : Préciser les co-auteurs

Une fois votre contribution soumise, vous devez le cas échéant préciser vos co-auteurs.

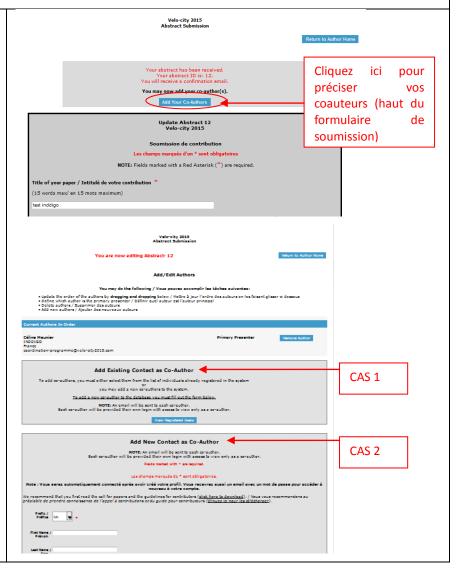
Chaque co-auteur recevra aussi un email de confirmation avec un login pour lire l'abstract. Il ne pourra, en revanche, pas le modifier.

L'interface « co-auteurs » vous permet de :

- Mettre à jour l'ordre des auteurs,
- Définir qui est l'auteur principal,
- Supprimer des auteurs,
- Ajouter des nouveaux auteurs.

#### Deux cas sont possibles:

- votre coauteur est déjà enregistré en tant qu'utilisateur de la plateforme (CAS 1)
- votre coauteur n'est pas encore enregistré en tant qu'utilisateur (CAS 2)







#### CAS<sub>1</sub>

Votre co-auteur est déjà enregistré comme auteur, retrouvez le dans la liste des auteurs!

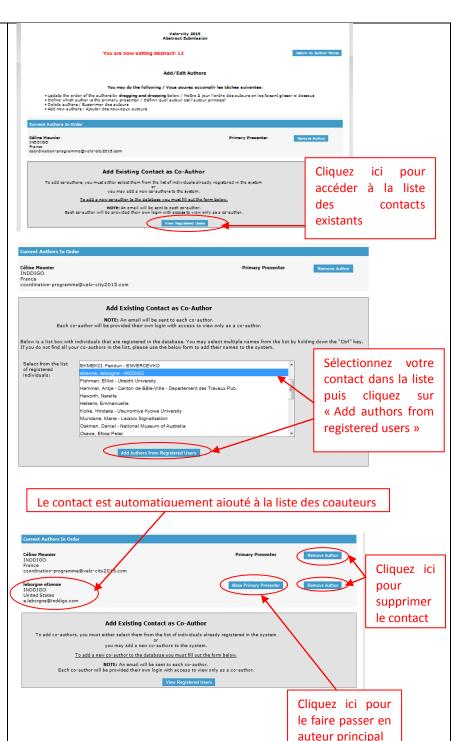
Cliquez sur « View registered users » pour accéder à la liste des contacts existants

Puis sélectionnez le coauteur dans la liste des contacts existants

Puis cliquez sur « Add authors from registered users «

Le contact est automatiquement ajouté à la liste des coauteurs.

Vous pouvez supprimer le contact (cliquez sur « remove author ») ou le passer en auteur principal (cliquez sur Make primary presenter).



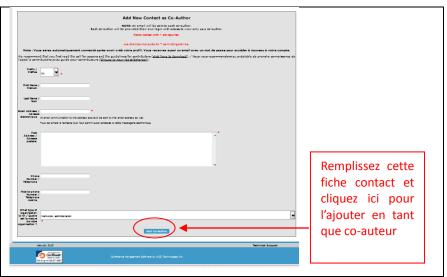




#### CAS<sub>2</sub>

Votre co-auteur n'est pas encore enregistré en tant qu'utilisateur de la plateforme.

Vous devez remplir une fiche contact et cliquez sur « Add Co-author ».



#### Etape 4: Modifier votre contribution en ligne (author home)

## Votre page personnelle : Author home

L'onglet « Author home » (et les liens présents sur d'autres rubriques) vous dirige vers votre page personnelle.

A partir cette interface, vous pouvez <u>jusqu'à l'échéance du</u> 31/10/2014 :

- modifier votre formulaire de soumission et votre abstract
- modifier la liste des co-auteurs.



## Ce qu'il faut retenir!

- Vous pouvez déclarer plusieurs intervenants (auteurs) et préciser l'intervenant principal qui sera le seul à pouvoir modifier la contribution en ligne.
- Vous pouvez modifier votre contribution en ligne (formulaire+abstract) jusqu'au dernier jour de l'appel à contributions, le 31/10/2014.
- Une fois enregistré en tant qu'utilisateur (ouverture d'un profil), vous disposez de votre page personnelle (Author home) pour mettre à jour votre contribution et vos auteurs.
- Vous pouvez nous contacter si vous avez besoin d'aide : <u>coordination-programme@velo-city2015.com</u>





Velo-city 2015: l'essentiel en quelques clics

Pour rester informé sur Velo-city 2015 Nantes-France, consultez le site officiel : <a href="https://www.velo-city2015.com">www.velo-city2015.com</a>

Pour déposer votre contribution en ligne, connectez-vous sur la plateforme :

https://www.xcdsystem.com/velo-city2015





Pour poser vos questions relatives à l'appel à contribution et la programmation :

coordination-programme@velo-city2015.com

Pour contacter les organisateurs : <a href="mailto:contact@velo-city2015.org">contact@velo-city2015.org</a>

La Cité, Nantes Events Center

European Cyclist Federation

Nantes Métropole, Direction des déplacements





